

Bogotá D.C., 18 de noviembre de 2020

Estimad@s madres y padres de familia:

Reciban un cordial saludo.

Teniendo en cuenta que se nos acerca la culminación del presente año escolar, les estamos haciendo llegar el calendario con las fechas más importantes. Les pedimos el favor de tenerlas muy en cuenta:

FECHA	ACTIVIDAD
Noviembre 3 al 13 y del 23 al 27	Nivelaciones
Noviembre 20	Comisiones de Evaluación del último periodo académico. A los padres y estudiantes representantes se les enviará el link para su participación.
Noviembre 19	Último día de clases virtuales.
Noviembre 23 al 27	Devolución de Tablet
Noviembre 30	Comisión de Evaluación y Promoción. A los padres y estudiantes representantes se les enviará el link para su participación.
Diciembre 3	<p>Previo a las Clausuras y a la Ceremonia de Graduación, se dará a conocer el medio para la conexión.</p> <p>Clausuras y entrega del informe definitivo del año escolar. De Transición a grado Séptimo: 7:00 a.m., con cada director y codirector de curso.</p> <p>De 8° a 11°: 7:00 a.m. Entrega de certificaciones de Educación Básica a los estudiantes de Noveno y entrega de certificaciones del SENA a los estudiantes de Undécimo.</p> <p>En el colegio se hará la entrega física de documentos en los siguientes horarios:</p> <p>9:00 a.m. a 10:30 a.m. Certificaciones 9°A</p> <p>10:30 a.m. a 12:00 m. Certificaciones 9°B</p>

Para las matrículas 2021, el procedimiento es el siguiente:

DEVOLUCIÓN TABLET

Inicialmente, se debe realizar la devolución de la tablet por parte de los estudiantes a quienes les fue asignada. Este es un requisito **indispensable** previo a la formalización de la matrícula.

El cronograma de devolución se realizará de acuerdo con las fechas y grados que a continuación se indican:

Cronograma devolución tablet

Grado	Lunes 23 de noviembre	Martes 24 de noviembre	Miércoles 25 de noviembre	Jueves 26 de noviembre	Viernes 27 de noviembre
Transición 2020	7:00 am a 8:30 am				
Primero 2020	8:30 am a 10:00 am				
Segundo 2020	10:00 am a 1 pm 2:00 pm a 3:00 pm				
Tercero 2020		7:00 am a 11:00 am			
Cuarto 2020		11:00 am a 1:00 pm			
Quinto 2020			7:00 am a 9:30 am		
Sexto 2020			9:30 am a 1:00 pm		
Séptimo 2020				7:00 am a 9:30 am	
Octavo 2020				9:30 am a 11:30 am	
Noveno A 2020				11:30 am a 1:00 pm	
Noveno B 2020					7:00 am a 9:30 am
Décimo 2020					9:30 am a 11:00 am
Undécimo 2020					11:00 am a 1:00 pm

A partir del 23 de noviembre

FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA 2021

Al igual que el proceso de prematrícula 2021, se realizará de manera 100% virtual. Los documentos a remitir son los siguientes:

1. Una foto a color tamaño 3x4
2. Estudiantes menores de siete (7) años, una fotocopia del Registro Civil
3. Estudiantes con siete (7) años cumplidos en 2020, una fotocopia de la tarjeta de identidad o de la contraseña expedida por la Registraduría, no mayor a 60 días de solicitud.
4. Estudiantes con catorce (14) años cumplidos, una fotocopia de la renovación de la tarjeta de identidad o de la contraseña expedida por la Registraduría, no mayor a 60 días de solicitud, si aún no la han presentado.
5. Estudiantes mayores de dieciocho (18) años, una fotocopia de la Cédula de Ciudadanía o la contraseña expedida por la Registraduría, no mayor a 60 días de solicitud.
6. Una fotocopia del certificado de afiliación al sistema de salud (EPS o IPS), no mayor a 30 días

7. Una fotocopia reciente (no mayor a 30 días) de un recibo público del lugar de domicilio del estudiante
8. Certificado médico original reciente (no mayor a 30 días) expedido por la EPS - IPS.
9. Carta de compromiso firmada de corresponsabilidad protocolos de bioseguridad, la cual se deberá descargar de la página web de la institución www.sabiocaldas.edu.co
10. Hoja de matrícula firmada, la cual se debe descargar del sistema SABERES

El envío de los documentos se hará así:

- Cada madre / padre / acudiente familiar enviará en formato PDF (excepto la foto que deberá enviarse en formato JPG) los documentos **al correo electrónico del director de grupo del estudiante** relacionando en el asunto: "Documentos matrícula 2021 <Nombres> <Apellidos>" (del estudiante)
- Los documentos se enviarán en el mismo correo, pero en archivos individuales marcados de la siguiente manera:
 1. Una foto a color tamaño 3x4:
Nombrar el archivo: "Foto"
 2. Estudiantes menores de siete (7) años, una fotocopia del Registro Civil:
Nombrar el archivo: "Fotocopia_registro_civil"
 3. Estudiantes con siete (7) años cumplidos en 2020, una fotocopia de la tarjeta de identidad o de la contraseña expedida por la Registraduría, no mayor a 60 días de solicitud:
Nombrar el archivo: "Fotocopia_tarjeta_identidad" o "Fotocopia_contraseña_tarjeta_identidad" según corresponda.
 4. Estudiantes con catorce (14) años cumplidos, una fotocopia de la renovación de la tarjeta de identidad o de la contraseña expedida por la Registraduría, no mayor a 60 días de solicitud, si aún no la han presentado:
Nombrar el archivo: "Fotocopia_renovacion_tarjeta_identidad" o "Fotocopia_contraseña_renovacion_tarjeta_identidad" según corresponda
 5. Estudiantes mayores de dieciocho (18) años, una fotocopia de la Cédula de Ciudadanía o la contraseña expedida por la Registraduría, no mayor a 60 días de solicitud:
Nombrar el archivo: "Fotocopia_cedula_ciudadania" o "Fotocopia_contraseña_cedula_ciudadania" según corresponda
 6. Una fotocopia del certificado de afiliación al sistema de salud (EPS o IPS), no mayor a 30 días:
Nombrar el archivo: "Certificado_afiliacion_EPS" o "Certificado_afiliacion_IPS" según corresponda.
 7. Una fotocopia reciente (no mayor a 30 días) de un recibo público del lugar de domicilio del estudiante.
Nombrar el archivo: "Fotocopia_recibo_publico"
 8. Certificado médico original reciente (no mayor a 30 días) expedido por la EPS – IPS:
Nombrar el archivo: "Fotocopia_certificado_medico"
 9. Carta de compromiso firmada de corresponsabilidad protocolos de bioseguridad, la cual se deberá descargar de la página web de la institución www.sabiocaldas.edu.co
Nombrar el archivo: "Carta_compromiso_corresponsabilidad_protocolos_bioseguridad"
 10. Hoja de matrícula firmada, la cual se debe descargar del sistema SABERES:
"Hoja_matricula"

El cronograma para el envío de la documentación a los directores de grupo es el siguiente:

Cronograma envío documentos – formalización matrícula 2021

Grado	Martes 24 de noviembre	Miércoles 25 de noviembre	Jueves 26 de noviembre	Viernes 27 de noviembre	Lunes 30 de noviembre	Martes 1 de diciembre
Transición 2020						
Primero 2020						
Segundo 2020						
Tercero 2020						
Cuarto 2020						
Quinto 2020						
Sexto 2020						
Séptimo 2020						
Octavo 2020						
Noveno A 2020						
Noveno B 2020						
Décimo 2020						

Diciembre 4

Ceremonia de Graduación 8:00 a.m.

En el colegio se hará la entrega física del Diploma y del Acta de Grado en los siguientes horarios:

10:00 a.m. a 11:00 a.m. Bachilleres 11°A

11:00 a.m. a 12:00 m. Bachilleres 11°B

Enero 25 de 2020

Inducción para las niñas y niños de Transición y alum@s nuev@s de otros cursos 9:00 a.m.

Enero 26 de 2020

Inicio de clases para tod@s l@s estudiantes

Atentamente,

CONSEJO DE RECTORÍA